ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.12.2024 № 01-03/57
г. Краснотурьинск

Об утверждении Устава редакции средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск», принятого на Общем собрании коллектива журналистов средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» 12.12.2024

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 7 и 20 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», статьей 29 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 23.05.2024 № 180 «О внесении изменений в Устав городского округа Краснотурьинск, пунктом 2 Устава редакции газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск», принятого на собрании журналистского коллектива газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» 24.09.2014 и утвержденного Главой городского округа Краснотурьинск 05.08.2015, в связи с переименованием городского округа Краснотурьинск в муниципальный округ Краснотурьинск, являясь единственным учредителем средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав редакции средства массовой средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск», приятый на Общем собрании коллектива журналистов средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» 12.12.2024 (прилагается).

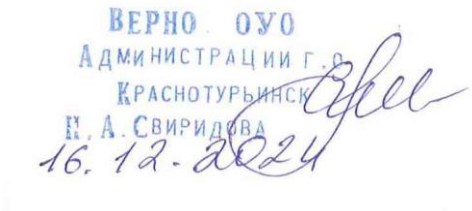
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

3. Устав редакции газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск», принятый на собрании журналистского коллектива газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» 24.09.2014 и утвержденный Главой городского округа Краснотурьинск 05.08.2015, считать утратившим силу с 01.01.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**



Утвержден
постановлением Главы городского округа Краснотурьинск
от 16.12.2024 № 01-03/57
«Об утверждении Устава редакции средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск», принятого на Общем собрании коллектива журналистов средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» 12.12.2024»

Принят
на Общем собрании коллектива журналистов средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск»
«12» декабря 2024

Устав редакции средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск»

Краснотурьинск
2024

01-03/57

1. Общие положения

1.1. Редакция средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет производство и выпуск средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск» (в дальнейшем именуемого «СМИ») для обнародования Главой муниципального округа Краснотурьинск как высшего должностного лица муниципального образования нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального округа Краснотурьинск, а также для обеспечения Главой муниципального округа Краснотурьинск опубликования муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина.

1.2. Учредителем средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск» является Глава муниципального округа Краснотурьинск (в дальнейшем именуемое «Учредитель»).

Издателем средства массовой информации – печатного издания, газеты «Муниципальный вестник. Муниципальный округ Краснотурьинск» является муниципальное автономное учреждение «Краснотурьинский информационный центр» (в дальнейшем именуемое «Издатель»).

1.3. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция осуществляет хозяйственную деятельность как структурное подразделение муниципального автономного учреждения «Краснотурьинский информационный центр».

1.4. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ на основе профессиональной самостоятельности.

Управление Редакцией осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя. Уставом и иными документами Издателя.

1.5. Финансирование деятельности Редакции осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом, Уставами и иными документами Учредителя, законодательством Российской Федерации.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель и Издатель несут ответственность всем принадлежащим им имуществом, выступают истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Место нахождения Редакции: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Молодежная, д. 1, кв. 423.

Адрес Редакции: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Молодежная, д. 1, кв. 423.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

2.2. Учредитель имеет право:

2.2.1.Утверждать Устав Редакции.

2.2.2. Принимать изменения к Уставу Редакции.

2.2.3. Прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ.

2.2.5. Изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж.

2.2.6. Помещать в СМИ сообщения и материалы для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов органов местного самоуправления муниципального округа Краснотурьинск (Заявления Учредителя).

2.2.7. Осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ.

2.2.8. Выдвигать кандидатуру Главного редактора, принимать решение в отношении его назначения и освобождения с учетом норм трудового законодательства Российской Федерации.

Учредитель имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Учредитель обязан:

2.3.1 Соблюдать нормы закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и положения настоящего Устава.

2.3.2. Не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

2.4. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

3. Права и обязанности Редакции

3.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

3.2. Редакция вправе самостоятельно:

3.2.1. Планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления.

3.2.2. Самостоятельно подписывать номер СМИ в набор, в печать и на выпуск в свет.

3.3. Редакция обязана:

3.3.1. Осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями.

3.3.2. Обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства.

3.3.3. Публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.

3.3.4. По изготовлении тиража очередного выпуска СМИ направлять обязательный бесплатный экземпляр Учредителю, а также в другие учреждения и организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.5. Пользоваться предоставленным Издателем имуществом бережно и в соответствии с назначением, нести ответственность за нанесенный имуществу Издателя ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Издателя

4.1. Издатель имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать информацию о деятельности Редакции по всем направлениям;

4.1.2. Заключать и расторгать трудовой договор с Главным редактором в соответствии с решением Учредителя.

4.1.3. Выступать в качестве распространителя Газеты и собственника имущества Редакции.

4.1.4. Осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Издателя.

4.2. Издатель обязан:

4.2.1. Предоставить Редакции соответствующие помещения, имущество, оборудование рабочих мест согласно существующим нормативам и обеспечить нормальные условия труда сотрудникам редакции с учетом его специфики.

4.2.2. Осуществлять финансирование и бухгалтерский учет деятельности Редакции, исходя из фактических затрат на производство и выпуск СМИ, своевременно производить расчеты с поставщиками и заказчиками Редакции.

5. Имущественные и финансовые отношения Учредителя, Издателя и Редакции

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Издателя.

5.2. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается органами управления Издателя.

5.3. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, ежегодно выделяются Учредителем Издателю в соответствии с муниципальным заданием на выполнение муниципальной работы по производству, выпуску и распространению СМИ.

6. Управление редакцией

6.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

6.2. Учредитель в пределах своей компетенции, установленной в настоящем Уставе, решает следующие вопросы деятельности Редакции:

6.2.1. Определяет основные направления деятельности Редакции.

6.2.2. Утверждает (назначает на должность) и освобождает от должности Главного редактора.

6.2.3. Принимает решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ.

6.3. Издатель в пределах своей компетенции, установленной в настоящем Уставе решает следующие вопросы деятельности Редакции:

6.3.1. Утверждает ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции.

6.3.2. Решает вопросы приема и увольнения работников Редакции, заключает трудовые и иные договоры с журналистами и иными работниками Редакции.

6.3.3. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Учредителя.

6.4. Текущей деятельностью Редакции руководит Главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом и иными документами Учредителя и Издателя. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

6.5. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности по решению Учредителя на основании приказа (распоряжения) Издателя.

6.6. Главный редактор принимается на работу на неопределенный срок, за исключением случаев, когда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации допускается возможность заключения срочного трудового договора.

6.7. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя и Издателя.

6.8. Главный редактор:

6.8.1. Представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, Издателем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;

6.8.2. Организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

6.8.3. Распределяет обязанности между работниками Редакции.

6.8.4. Определяет функции отделов Редакции;

6.8.5. Принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;

6.8.6. Осуществляет подбор журналистов для работы в СМИ;

6.8.7. Подписывает к печати каждый номер СМИ;

6.8.8. Решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом и законодательством Российской Федерации.

Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с Должностной инструкцией Главного редактора.

6.8.9. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет) СМИ, утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

6.10. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением Главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует Главный редактор.

6.11. Повестка дня определяется Главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

6.12. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая Главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются Главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя и Издателя.

7. Полномочия коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции

7.1. Коллектив журналистов составляют лица, которые на основе трудового договора осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

7.2. Коллектив журналистов принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Коллектив журналистов принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

7.3. Коллектив журналистов осуществляет свои права на собрании коллектива журналистов.

Собрание коллектива журналистов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов.

7.4. Собрание коллектива журналистов избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.5. Собрание коллектива журналистов не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

8.1. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства.

8.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

8.2.1. Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя.

8.2.2. Издание СМИ является убыточным;

8.2.3. Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;

8.2.4. Производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

8.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска СМИ Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

8.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

9. Передача и (или) сохранение права на наименование (название)

9.1. Право на выпуск СМИ под заявленным при его регистрации наименованием (названием) принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя право на наименование (название) переходит к его правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя право на наименование (название) переходит к Редакции.

9.2. Логотип СМИ может быть зарегистрирован Учредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Юридические последствия смены Учредителя, прекращения деятельности СМИ

10.1. В случае смены Учредителя СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

10.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя деятельность средства массовой информации прекращается.

10.3. В случае прекращения деятельности СМИ Устав утрачивает силу.

11. Юридические последствия ликвидации или реорганизации Редакции, изменения ее организационно-правовой формы

11.1. В соответствии с п. 1.3 настоящего Устава регистрация Редакции в качестве юридического лица не предусмотрена.

11.2. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

11.3. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее роспуска.

11.4. В случае роспуска, ликвидации редакции СМИ выпуск печатного издания прекращается.

12. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

12.1. Устав Редакции принимается на собрании журналистского коллектива Редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Учредителем.